

# Curriculum Vitae

## Ariana Isabel Hernández Domínguez

27 años (27-08-1991)

Dirección: Paraíso sn, sección séptima,  
Tlacolula de Matamoros, Oaxaca.

Estado Civil : Soltera

RFC : HEDA910827QG4

CURP : HEDA910827MOCRMR03

Celular: 9513970942

Email: [ariana\\_m.98@hotmail.com](mailto:ariana_m.98@hotmail.com)



## Formación Académica

---



**2014 – 2018**

### LICENCIADA EN PSICOLOGIA

Universidad Nacional Autónoma de México

Facultad de Estudios Superiores Iztacala

Av. de los Barrios No.1, Colonia Los Reyes Iztacala,  
Tlalnepantla, Estado de México.

## Experiencia Laboral

---



**Agosto 2018**

–

**Enero 2019**

### Proyecto CONFIO

#### Puesto desempeñado: Facilitadora

Descripción de funciones y logros: Planeación e implementación de talleres de los programas "crecer sin violencia" y "mi cuerpo y yo" dirigidos a niños de 6 a 12 años y adolescentes de 13 a 15 años, así como a grupos de padres de familia en comunidades de Tlacolula de Matamoros, Oaxaca, logrando que la población tenga una perspectiva diferente de lo que es la violencia y de esta manera evitar que la violencia se continúe normalizando.



**Julio 2018**

### Fundación Volare A.C.

#### Puesto desempeñado : Psicóloga Voluntaria

Descripción de funciones y logros: Orientación en psicología en módulos situados en la ciudad de Oaxaca, promoción y venta de libros.

En el período que preste mis servicios en lo personal desarrolle la habilidad de hablar en público. Dentro de la fundación proporcione ideas sobre productos y estrategias de venta.



**Diciembre  
2016**

–

**Agosto 2017**

### Grameen Carso

#### Puesto desempeñado : Capturista

Descripción de funciones y logros: Captura de contratos de crédito en la base de datos de la empresa, aplicación de pagos, verificación de fichas de depósito, control de movimientos del pago de créditos de cada una de las sucursales, logrando alcanzar las metas mensuales de captura, administración de cuentas de cada sucursal y entrega de reportes diarios, semanales y mensuales en tiempo y forma. Al igual, uno de mis logros fue detectar a tiempo depósitos falsos y erróneos.

## **SICREDIT**

### **Puesto desempeñado : Cajera**

Descripción de funciones y logros: cobro en cheque y efectivo, atención a clientes, control de depósitos, auxiliar en el control de contabilidad, promoción de productos, información a público en general, control de llamadas, elaboración de cheques, capturar datos. Logrando así reducir la cartera vigente y vencida, además de mantener a los socios satisfechos con el servicio y colaborando con el gerente de la sucursal en la solución de diversos conflictos en cuanto a los préstamos a otorgar y cobranza. Otro de mis logros fue mantener al día el estado de cuenta de la sucursal, evitando en todo momento que la cuenta quedará sin fondos.



**Noviembre  
2011**

**Julio 2017**

## **Pasteleria Tartamiel**

### **Puesto desempeñado : Empleada de mostrador**

Descripción de funciones y logros: cobro en efectivo, atención a clientes, limpieza de sucursal, apertura y cierre de sucursal, control de pedidos, elaboración de inventario. En el periodo logre aumentar las ventas, mantener el registro adecuado de los productos, y sobre todo la satisfacción de los clientes.



**Febrero 2009**

**Mayo 2011**

## **Experiencia profesional**

---

### **Taller "prácticas parentales y estilos de crianza"**

Marzo 2017

Jardín de Niños Eduardo Vasconcelos

### **Programa para prevenir la obesidad en adolescentes**

Noviembre 2017

Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)

### **Taller "estrés prenatal : estrategias de afrontamiento en adolescentes"**

Abril-Mayo 2018

Instancia Municipal de la Mujer Tlacolulense

### **Tutora PIT (Programa Institucional de Tutorías)**

Enero 2019-Mayo 2019

Facultad de Estudios Superiores Iztacala

## **Habilidades profesionales**

---

### **Recursos Humanos**

- Reclutamiento, Selección y Capacitación
- Evaluación del desempeño.
- Supervisión de personal.
- Atención al cliente

### **Administración y Contabilidad**

- Control de ventas
- Manejo de valores (efectivo, cheques, transferencias bancarias)
- Control de cuentas bancarias
- Arqueos de caja e inventarios.
- Elaboración de pólizas.
- Auxiliar en contabilidad

## Psicología educativa y clínica

- Diagnóstico de problemas de aprendizaje
- Intervención en la mejora del proceso enseñanza-aprendizaje
- Asesoría en temas de diferentes áreas: español, matemáticas, física, química, biología, informática, psicología, historia, etc.
- Orientación en la elaboración de trabajos mediante el uso de TIC'S
- Manejo de diferentes estrategias de aprendizaje.
- Diagnóstico, tratamiento y seguimiento de trastornos mentales.
- Diseño y aplicación de talleres de prevención, intervención y evaluación.
- Elaboración de informes acordes a cada función, sea educativa o del área clínica.

## Tutorías

- Informar al alumnado, al inicio del curso y a lo largo del mismo, de todo aquello que le concierna con respecto a la organización de la actividad académica y al funcionamiento del centro.
- Detectar y canalizar cuando sea necesario en las posibles dificultades de aprendizaje.
- Canalizar los casos administrativos con las áreas correspondientes.
- Orientar al alumnado con las dudas académicas que se presenten en el trayecto del semestre.
- Programar sesiones a lo largo del semestre, indicándo las fechas y temas para las asesorías.
- Motivar al alumno para incrementar su participación en las actividades extracurriculares que se imparten en la institución educativa.

## Intervención comunitaria

- Detección de necesidades sociales y grupos de riesgo
- Diseño y aplicación de estrategias de intervención en situaciones de dificultad social
- Planificación, evaluación y gestión de programas sociales
- Diseño y aplicación de estrategias preventivas en la protección de la niñez
- Desarrollo de técnicas e intervenciones psicológicas y psicoterapéuticas aplicables a mujeres en situaciones vulnerables.

## Software

---

- Excelente manejo de Office (Word, Excel, Power Point, Publisher, Outlook)
- Navegación por Internet (Internet Explorer, Chrome, Firefox)
- Excelente manejo de plataformas para la elaboración de mapas mentales, infografías, edición de fotos y vídeos, prezi, entre otros.
- Sistema Operativo Windows
- Sistema de cajas

## Idiomas

---

**Español**  
**Inglés**

Idioma nativo  
Nivel básico (certificado por UNAM, mayo de 2018)

## Cursos y talleres

---

### **Modelos psicológicos en el ámbito de la salud sexual**

Universidad Nacional Autónoma de México  
Facultad de Estudios Superiores Iztacala

### **Taller "mecanismos comunitarios de protección de la infancia"**

Proyecto CONFIO

### **Taller "reducción de riesgos" fase 1 y 2**

Proyecto CONFIO

### **Curso de psicología forense especializada en niños, niñas y adolescentes**

Suprema corte de justicia de la nación

### **Curso de comprensión de lectura del idioma inglés**

Universidad Nacional Autónoma de México  
Facultad de Estudios Superiores Iztacala

### **Enseñanza de los procesos de socialización parental desde el enfoque de dominios**

Universidad Nacional Autónoma de México  
Facultad de Estudios Superiores Iztacala

### **Apoyo psicológico de primer contacto**

Escuela Nacional de Protección Civil del Centro Nacional de Prevención de Desastres  
Facultad de Psicología de la Universidad Nacional Autónoma de México

### **Construcción de instrumentos en psicología 1**

Universidad Nacional Autónoma de México  
Facultad de Estudios Superiores Iztacala

### **Indicadores cognitivos conductuales**

Universidad Nacional Autónoma de México  
Facultad de Estudios Superiores Iztacala

### **Aprendiendo a manejar mis emociones**

Universidad Nacional Autónoma de México  
Facultad de Estudios Superiores Iztacala

## Congresos

---

### *2º coloquio nacional de psicología*

Universidad Nacional Autónoma de México  
Facultad de Estudios Superiores Iztacala  
Noviembre-2014